

【第二學期】

南投縣育樂國民小學 114 學年度彈性學習課程計畫

課程名稱	大象愛資訊/文書高手		年級/班級	四年甲班
彈性學習課程類別	■統整性(■主題□專題□議題)探究課程 □社團活動與技藝課程 □特殊需求領域課程 □其他類課程		上課節數	每週 1 節，20 週，共 20 節
			設計教師	李崇瑞
配合融入之領域及議題 (統整性課程必須 2 領域以上)	■國語文    □英語文(不含國小低年級) □本土語文□臺灣手語    □新住民語文 □數學       □生活課程    □健康與體育 ■社會       □自然科學    ■藝術 □綜合活動 ■資訊科技(國小)    □科技(國中)		□人權教育    □環境教育    □海洋教育    □品德教育 □生命教育    □法治教育    ■科技教育    ■資訊教育 □能源教育    □安全教育    □防災教育    □閱讀素養 □家庭教育    □戶外教育    □原住民教育□國際教育 □性別平等教育    □多元文化教育    □生涯規劃教育	
對應的學校願景 (統整性探究課程)	探索	與學校願景呼應之說明	探索~經由網路領域學習，開拓學生與國際社會資訊連結經驗。	
設計理念	透過資訊科技課程的學習，培養學生思考與重要關鍵能力，並能利用運算思維與資訊科技，有效解決生活與學習問題並進行溝通與表達，此外，亦須建立健康、合理與合法的資訊科技使用態度與習慣。			
總綱核心素養具體內涵	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。	領綱核心素養具體內涵	社-E-A1 認識自我在團體中的角色，養成適切的態度與價值觀，並探索自我的發展。	

	<p>E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。</p> <p>E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。</p> <p>E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。</p> <p>E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。</p>	<p><b>藝-E-A1</b> 參與藝術活動，探索生活美感。</p> <p><b>國-E-A2</b> 透過國語文學習，掌握文本要旨、發展學習及解決問題策略、初探邏輯思維，並透過體驗與實踐，處理日常生活問題。</p> <p><b>社-E-B2</b> 認識與運用科技、資訊及媒體，並探究其與人類社會價值、信仰及態度的關聯。</p> <p><b>社-E-B3</b> 體驗生活中自然、族群與文化之美，欣賞多元豐富的环境與文化內涵。</p> <p><b>藝-E-B3</b> 善用多元感官，察覺感知藝術與生活的關聯，以豐富美感經驗。</p> <p><b>國-E-C2</b> 與他人互動時，能適切運用語文能力表達個人想法，理解與包容不同意見，樂於參與學校及社區活動，體會團隊合作的重要性。</p> <p><b>社-E-C2</b> 建立良好的人際互動關係，養成尊重差異、關懷他人及團隊合作的態度。</p>
課程目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生能夠知道文書編輯軟體的種類並進行簡單的編輯與儲存</li> <li>2. 學生學會利用軟體設定文字的格式並利用軟體編輯圖片</li> <li>3. 學生能了解著作權的重要性</li> <li>4. 學生學會利用軟體繪製表格並能利用軟體美化表格</li> <li>5. 能將檔案輸出成 PDF 或 HTML 等不同格式檔案</li> <li>6. 學生能認識社群軟體的種類與用途與使用社群軟體的注意事項</li> </ol>	

附件 3-3 (十二年國教)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元/主題 名稱/節數						
一 § 四	有你真好/4 節	資 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 <b>國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。</b>	資 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 <b>國 Ba-II-1 記敘文本的結構。</b>	1. 學生能夠知道文書編輯軟體的種類(如 word 及 writer)與功能表 2. 學生能夠使用文書編輯軟體進行簡單的編輯與儲存	介紹文書軟體-word、Writer、記事本、Google 文件 1. 打開 word，並做工作列的介紹 A. 快速存取工具列-常用 office 按鈕 B. 功能標籤 C. 工具按鈕列-隨著標籤不同會變動 D. 工作區-編輯內容 E. 狀態列-看工作列、字數等 F. 文件檢視模式 G. 顯示比例  2. 建立一份新的文件 A. 設定基本格式 B. 繕打日記內容 C. 組合建和標點符號	1. 檔案能儲存於教師指定的位置 2. 能獨立完成自己的作品 3. 信件內容能傳詞達字並至少能達到 30 字	Youtube 教學影片

附件 3-3 (十二年國教)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元/主題 名稱/節數						
					3. 調整文字格式、大小和美編內容 4. 練習檔案工作列中的四種功能儲存檔案		
五 § 八	生日邀請卡/4 節	資 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資 a-II-3 概述健康的資訊科技使用習慣。 國 6-II-4 書寫記敘、應	資 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 資 H-II-3 資訊安全的基本概念。 國 Be-II-2 在人際溝通方面，以書信、卡片、便條、啟事等慣用語彙及書寫格式為主。 視 A-II-1 視覺元素、生活之	1. 學生學會利用軟體設定文字的格式 2. 學生學會利用軟體編輯圖片 3. 學生能了解著作權的重要性	1. 老師能透過示範版本讓學生歸納出所要完成的六項內容 A. 邀請卡封面 B. 邀請卡內容 C. 版面配置 D. 文字美化 E. 創用 CC 圖案運用 F. 頁面框線  2. 老師進行著作權法及創用 CC 授權教學	1. 能認出四個授權要素及六種授權條款 2. 學生能學會教師所規定的六種學習內容 (1)調整方向為橫向 (2)繕打內容(3)排版 (4)調整標題及內容	Youtube 教學影片

附件 3-3 (十二年國教)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元/主題 名稱/節數						
		用、說明事物的作品。 藝 2-II-2 能發現生活中的視覺元素，並表達自己的情感。	美、視覺聯想。			的文字格式 (5) 插入圖片 (6) 新增頁面框線與邊界	
九 § 十二	麻吉通訊錄/4 節	資 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	資 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。	1. 學生學會利用軟體繪製表格 2. 學生能利用軟體美化表格	1. 老師請學生使用預設版面編輯作品 2. 插入表格與設定所需表格大小 3. 使用文字藝術師插入標題，並鼓勵學生嘗試不同的文字藝術師樣式 4. 以國姓搶成功活動為簡介，來介紹國姓爺，讓學生對於國姓鄉的由來有基本的概念 5. 教師教導上國姓鄉公所網站搜尋圖片以及下	1. 學生能改變文字藝術師、圖片的大小及顏色來完成美化檔案 2. 能繕打五位好朋友的基本資料無誤	Youtube 教學影片

附件 3-3 (十二年國教)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元/主題 名稱/節數						
					載所有有關搶成功的圖片(包括推戰船、搶成功、踩街表演)		
十三 § 十七	我的班級真精彩/5 節	資 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。 資 a-II-3 概述健康的資訊科技使用習慣。 國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。	資 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 國 Bb-II-5 藉由敘述事件與描寫景物直接抒情間接抒情視 A-II-1 視覺元素、生活之美、視覺聯想。	1. 能夠使用文件目錄功能，並在目錄頁插入目錄 2. 能夠設定頁首、頁尾及頁碼 3. 能將檔案輸出成 PDF 或 HTML 等不同格式檔案	1. 利用繪本圖書介紹一本書是由書名、作者、目錄、故事內容、頁碼等組合而成的。 2. 介紹電子書和傳統書籍使用上的差異，進而展示電子書內容，和繪本圖書比較，發現有異曲同工之處，引導學生認識電子書應具備的要素 3. 學生利用搜尋到的資料完成一份電子書。 A. 選定主題(書名) B. 擬定內容目錄 C. 蒐集資料與圖片 D. 排版及美工編輯	1. 能選擇正確的創用 CC 授權方式並複製創用 CC 圖示，將創用 CC 圖示貼於文件 2. 能夠設定頁首及頁尾並於文件中插入圖片 3. 貼上搜尋到的文字並能完成	台灣創用 CC 計畫網站

附件 3-3 (十二年國教)

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元/主題 名稱/節數						
		藝 2-II-2 能發現生活中的視覺元素，並表達自己的情感。			E. 選定檔案格式輸出	頁碼及目錄的設定 4. 能將檔案存成 PDF 檔	
十八 § 二十	我們都是朋友 /3 節	資 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。 資 a-II-3 概述健康的資訊科技使用習慣。 國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明	資 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 資 H-II-3 資訊安全的基本概念。 國 Bc-II-1 具邏輯、客觀、理性的說明，如科學知識、產品、環境等文本。 社 Af-II-1 不同文化的接觸和交流，可能	1. 學生能認識社群軟體的種類與用途 2. 學生能知道使用社群軟體的注意事項	一、學生利用文書編輯軟體將蒐集到的資料製作成文件檔，文件內容包括： 主題名稱：我會用社群軟體 1. 社群軟體名稱和圖示 2. 社群軟體的用途 3. 使用社群軟體應注意的什麼？ 4. 上網交友遵守四不三沒有政策	1. 利用文書處理軟體製作-我會用社群軟體文件，文件內容必需包括 A. 社群軟體名稱和圖示 B. 社群軟體的用途 C. 使用社群軟體應注意的什麼	1. 資訊素養與倫理國小 3 版 2. 財團法人資訊工業策進會



附件 3-3（十二年國教）

教學進度		學習表現	校訂 學習內容	學習目標	學習活動	學習評量 方式	教材 學習資源
週次	單元/主題 名稱/節數						
		事物的作品。 社 3c-II-1 聆聽他人的意見，並 表達自己的看法。	產生衝突、合作和創新，並 影響在地的生活與文化。		二、製作網路社群軟體 注意事項的標語		