

南投縣國姓鄉育樂國民小學導護輪值辦法

一、依據：

- 1、本校各年度交通安全教育實施計劃。
- 2、本校各年度行事曆。

二、目的：

- 1、導護工作以「指導」與「保護」為首要工作，指導學生校內外各種活動的安全及態度。
- 2、維護全校學生公共秩序及環境整潔、交通安全、課間活動、戶外遊戲及學校生活方面的安全。
- 3、偶發事件之處理及團體集合的指揮等工作，以奠定良好之生活規範及調適未來社會的行為。

三、實施方法：

- 1、導護週自週五下午 13 時至下週五下午 13 時止，導護時間上午 7 點 20 分至下午 16 時（全體學生離校為止），每週設總導護教師一人。
- 2、導護工作移交由本週導護及下週導護，於週五下午 13 時在教導處舉行。
- 3、導護代理：導護人員遇公假、公差、懷孕者得找職務代理人支援。

四、導護職責分配：

〈1〉總導護教師職責：

- 1、在一週導護工作中，於每日 7：20 前到校，且於 7：20 至 7：40 分進行路口導護，以維持上學的交通安全等事項。
- 2、擬定該週導護工作重點並於每週二教師晨會上報告，且確實執行推動重點。
- 3、巡視校園角落、教室及午休秩序和安全；進行遊戲器材與遊

戲區安全指導，防止兒童有危險或不正當之行為。

- 4、主持集會〔朝夕會、週會、臨時集會〕之各項管理事宜，並維持集會時的秩序。
- 5、輔導學生營養午餐提飯及用餐之秩序，注意飲食禮節。
- 6、主持放學、維護路隊秩序、指導兒童用路之安全。
- 7、處理校內外偶發事件及兒童糾紛等。
- 8、詳實記載「導護日誌」於當週導護移交時交給訓導處。

〈2〉協助導護教師職責：

- 1、在 7：20 前到校，並於晨間指導學生整潔活動，以維持校內的乾淨與整潔。
- 2、於每日放學時，護送學生至家長接送區搭車。

〈3〉例行工作：

- 星期一：升旗活動進行相關宣導及本週工作重點。
- 星期二：故事媽媽時間。
- 星期三：學生進行晨讀。
- 星期四：全校清潔打掃日。
- 星期五：語文活動時間。

五、本學年度輪值情形：如附表

六、本辦法經校務會議討論核定後實施，修正時亦同。

南投縣國姓鄉育樂國小 114 學年度第一學期導護輪值

週次	總導護	副導護	備註
一	陳○研老師	無	
二	鄭○祐老師	無	
三	李○淨老師	無	
四	邱○津老師	無	
五	洪○基老師	無	
六	陳○言老師	無	
七	林○均老師	無	
八	王○雲主任	無	
九	李○瑞組長	無	
十	張○如老師	無	
十一	劉○如組長	無	
十二	鄧○祥主任	無	
十三	陳○研老師	無	
十四	鄭○祐老師	無	
十五	李○淨老師	無	
十六	邱○津老師	無	
十七	洪○基老師	無	
十八	陳○言老師	無	
十九	林○均老師	無	
二十	王○雲主任	無	
廿一	李○瑞組長	無	

備註

1. 該週適逢補行上班日之導護人員，請協助導護至該日中午用餐結束後，再進行導護交換工作。
2. 期間若有需要調整，請與相關承辦人員聯繫。

南投縣國姓鄉育樂國小 114 學年度第二學期導護輪值

週次	總導護	副導護	備註
一	李○瑞主任	無	1/21-1/23補課
二			春節放假
三	張○如老師	無	
四	劉○如組長	無	
五	鄧○祥主任	無	
六	陳○研老師	無	
七	鄭○祐老師	無	
八	李○淨老師	無	
九	邱○津組長	無	
十	洪○基老師	無	
十一	陳○言老師	無	
十二	林○均老師	無	
十三	張○純老師	無	
十四	李○瑞主任	無	
十五	張○如老師	無	
十六	劉○如組長	無	
十七	鄧○祥主任	無	
十八	陳○研老師	無	
十九	鄭○祐老師	無	
二十	李○淨老師	無	
廿一	邱○津組長	無	

備註

1、該週適逢補行上班日之導護人員，請協助導護至該日中午用餐結束後，再進行導護交換工作。

2、期間若有需要調整，請與相關承辦人員聯繫。